インターネット出願の手引き

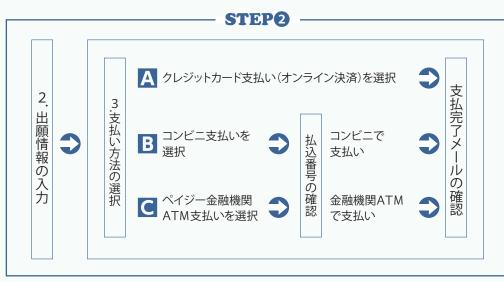






<< インターネット出願の流れ >>





※注 マイページについて

- /・本校各種イベントに一度お申込の方やミライコンパス共通D設定をされている方は、同じD・パスワードでログインできます。
- √・すでにマイページをつくられている場合は、「2.出願情報の入力」から操作を行ってください。

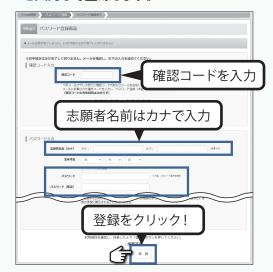
1.マイページをつくる

注意事項 迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。

- 1 本校ホームページより、出願サイトにアクセス。
- ② はじめての方は、はじめての方はこちら をクリック します。



③ 「確認コード」「志願者名前(カナ)」「パスワード」 を入力して登録します。



2. 出願情報の入力

1) 「メールアドレス」「パスワード」を入力して ログインをクリックします。



マイページの新規申込手続きへをクリック します。



(3) 入試区分を選択して、次へをクリックします。



個人情報内容に同意の上、出願情報を入力します。 入力が終われば、試験選択画面に移動します。



志願者の名前などを入力してください。

必須と表示されている項目は省略できません。 入力できない文字がある場合は、入力できる文字に置き 換えて登録してください。

試験選択画面で、「試験日」を選択し、右下の選択がタンをクリックします。



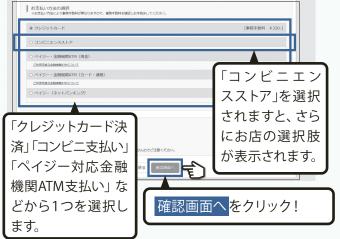
画面の下にある お支払い画面へ をクリックします。

※ここまでの内容で一時保存する場合は「保存して中断する」をクリックします。

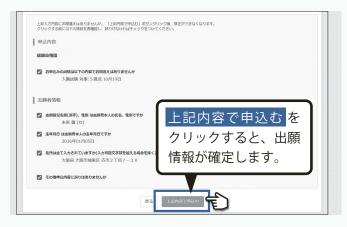


3. 検定料の支払い

1 「支払い方法」を選択します。



② 内容の確認が終わったら、上記内容で申込む をクリック します。



※実際の出願時の画面イメージと異なることがあります。

③ 送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および検定料支払い(完了)メールが届きます。

(クレジットカード払いの場合) ここで出願完了です。

(コンビニ・ペイジー払いの場合)

(小学校の場合)検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに 支払い完了メールが届きます。以上で出願完了です。

	MEMO)	